

La liquidación de tu planilla de Independiente ha cambiado. Ahora es mucho más amigable para que puedas hacer tu PILA mucho más fácil.

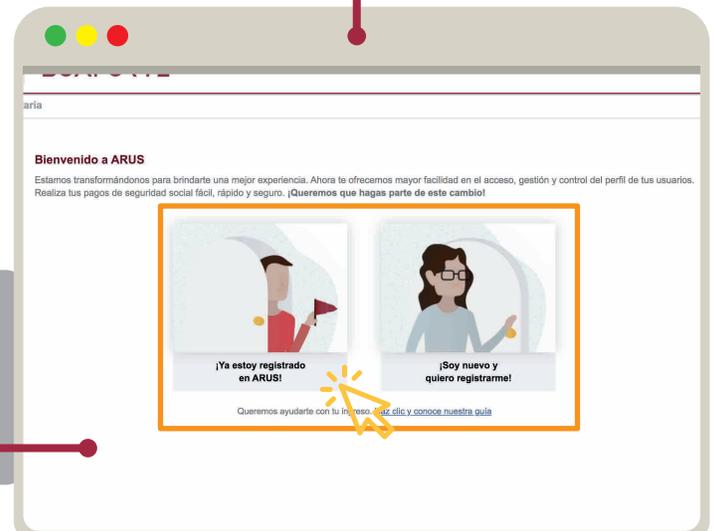


1

Ingresa a www.arus.com.co y haz clic en **PAGAR PILA**.

2

Escoge **¡Ya estoy registrado en ARUS!** o crea tu usuario y clave en la opción que te da el sistema



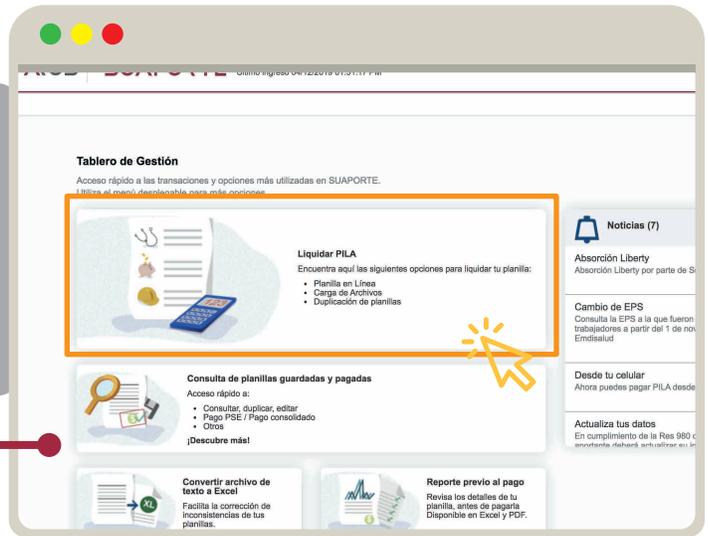
3

Selecciona el aportante para el cuál deseas crear planilla



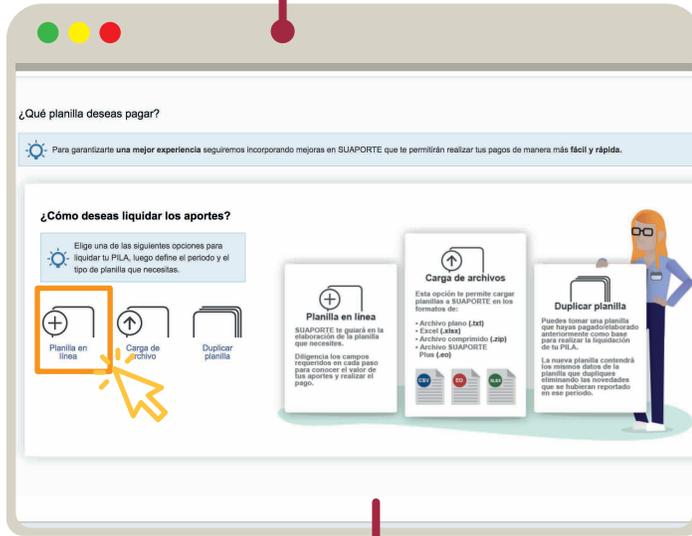
4

En **Tablero de Gestión** haz clic en **Liquidar PILA** y luego selecciona la opción **Planilla en línea**. También puedes hacerlo desde el menú desplegable, opción **Autoliquidación de Aportes y Planilla en Línea**.



5

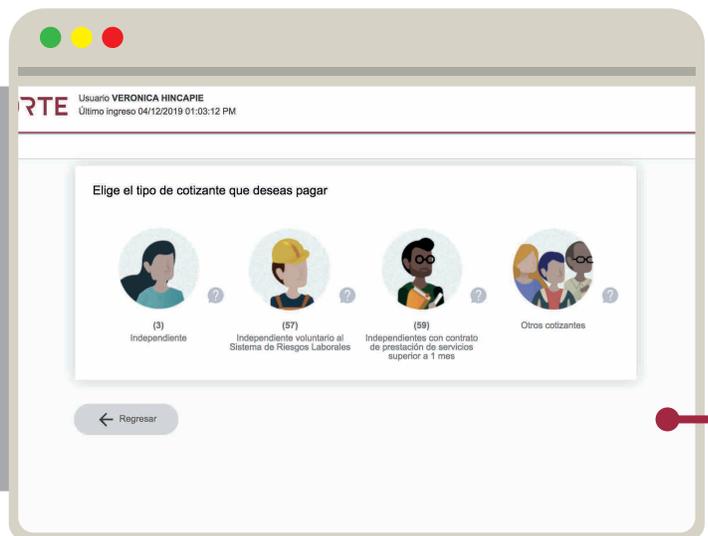
Ingresa a **“Planilla en Línea”** y selecciona **Planilla I**, verifica el período de cotización que deseas pagar y haz clic en **Crear Planilla**.



6

Elige el tipo de cotizante que deseas utilizar:

- Independiente con pago solo a salud y pensión.
- Independiente con aportes voluntarios a riesgos laborales.
- Contratista.
- Otras opciones permitidas en esta planilla.



7

Diligencia el valor sobre el que vas a realizar tus aportes. Si lo haces sobre un salario mínimo, marca la opción "Mis ingresos son por un salario mínimo"

8

Luego selecciona una de las opciones para identificar si debes pagar pensión.

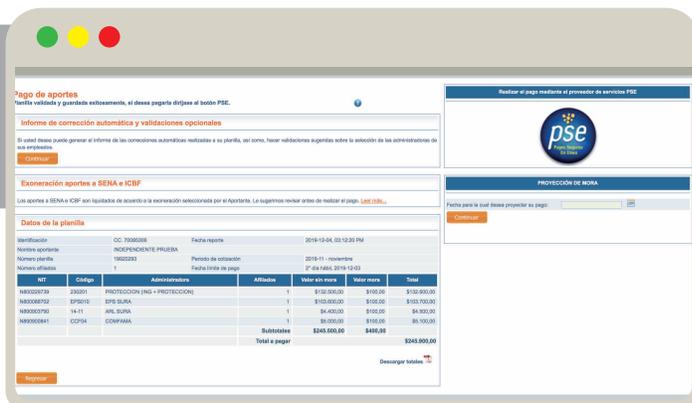
SUAPORTE traerá automáticamente tu EPS y fondo de pensiones o te dará la opción de elegir las desde la lista desplegable, cuando sea necesario.

9

Haz clic en "Continúa con la liquidación de la planilla". Verifica que los datos estén correctos. Si requieres hacer alguna modificación, haz clic en la opción "editar" y luego de hacer los ajustes, haz clic en "guardar". Para reportar una novedad, selecciónala de la lista desplegable en "Novedades periodo cotización", registra los datos requeridos y luego haz clic en "Guardar novedad"

10

En la siguiente pantalla se mostrará el resumen de tu planilla y podrás pagarla.



Así de fácil. SUAPORTE sigue evolucionando.