

Instructivo para el diligenciamiento del Formulario de Conocimiento del Cliente Para Personas Natural o Jurídica (SARLAFT)

Este instructivo es una guía para diligenciar y firmar el formulario de conocimiento del cliente SARLAFT que su asesor le compartió por correo electrónico:

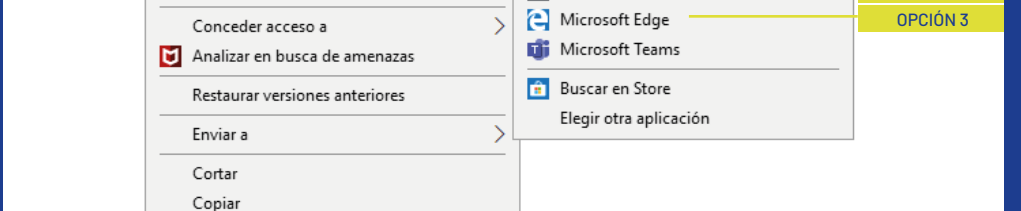
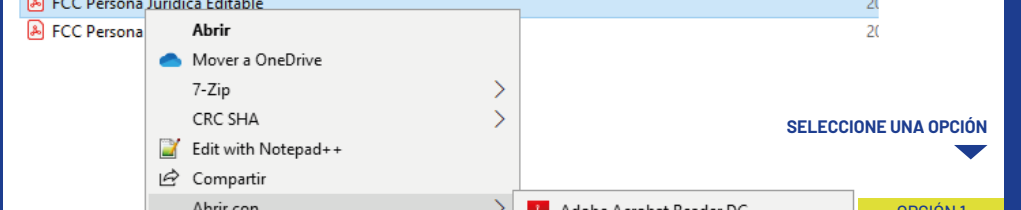
Tengo acceso a un computador para diligenciar el Formulario

Tengo acceso a un dispositivo móvil para diligenciar el Formulario

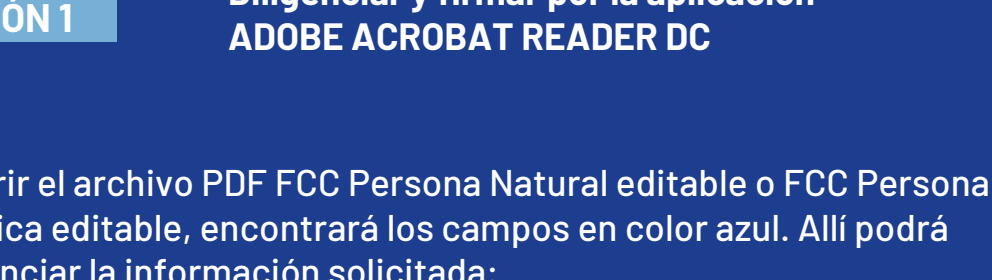


Diligenciamiento del formulario de conocimiento del cliente para personas natural o jurídica en un computador

- Al recibir el correo electrónico de su asesor, debe descargar el adjunto: FCC Persona Natural Editable o FCC Persona Natural Editable según corresponda.

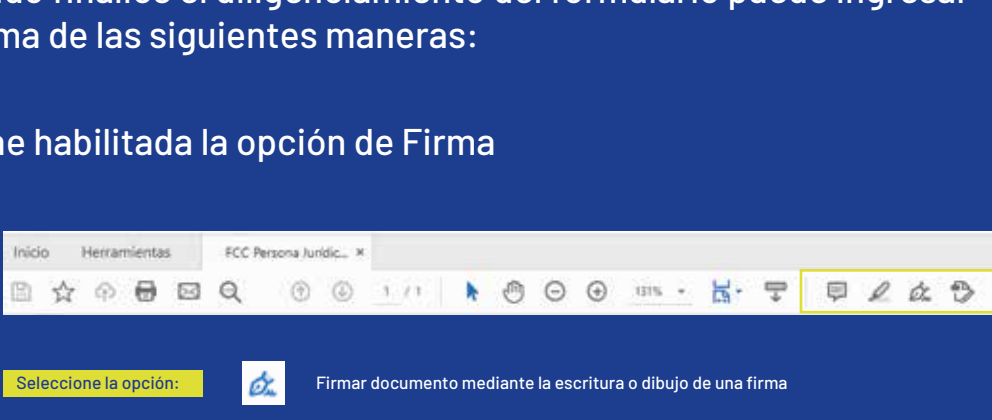


- Para abrir el archivo tienes 3 opciones. Puede seleccionar la que más le favorezca



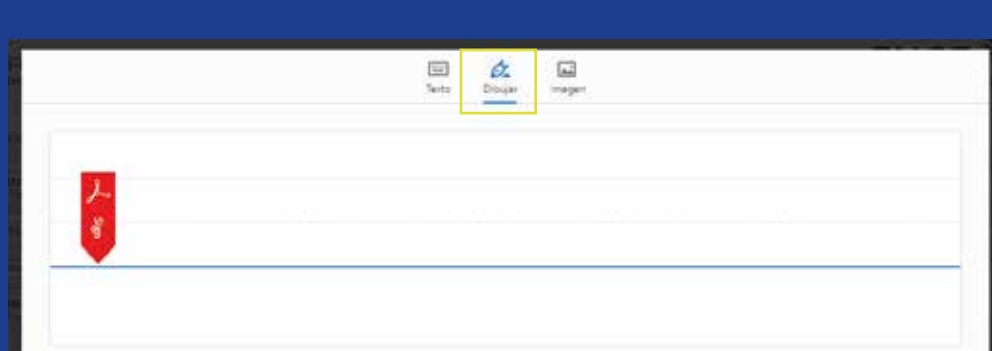
OPCIÓN 1 Diligenciar y firmar por la aplicación ADOBE ACROBAT READER DC

- Al abrir el archivo PDF FCC Persona Natural editable o FCC Persona Jurídica editable, encontrará los campos en color azul. Allí podrá diligenciar la información solicitada:



- Cuando finalice el diligenciamiento del formulario puede ingresar la firma de las siguientes maneras:

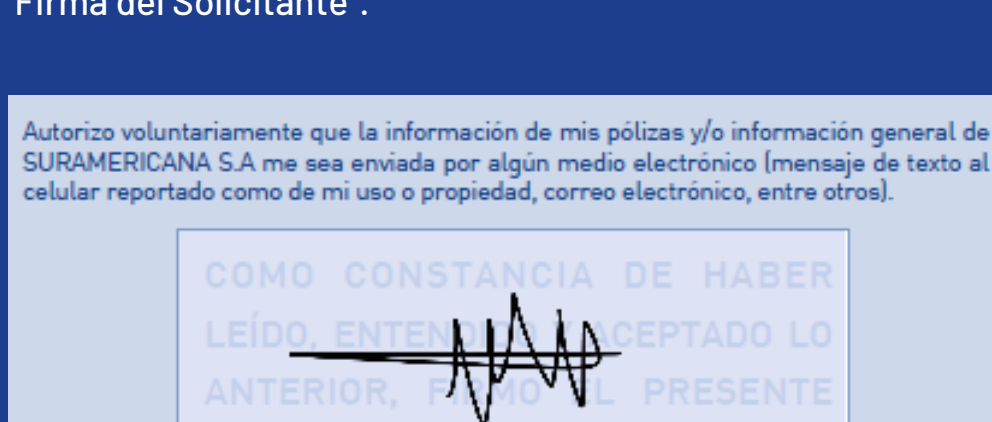
2.1 Tiene habilitada la opción de Firma



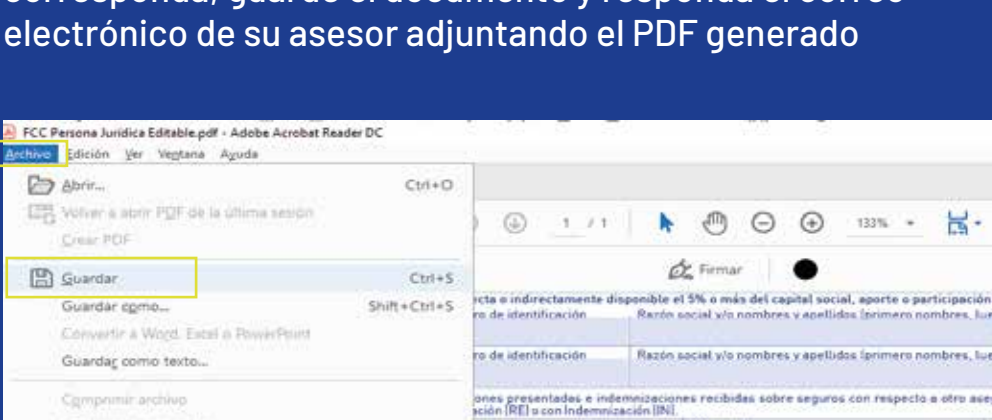
Cuando se habilite la opción de firmar, elija: "Dibujar"



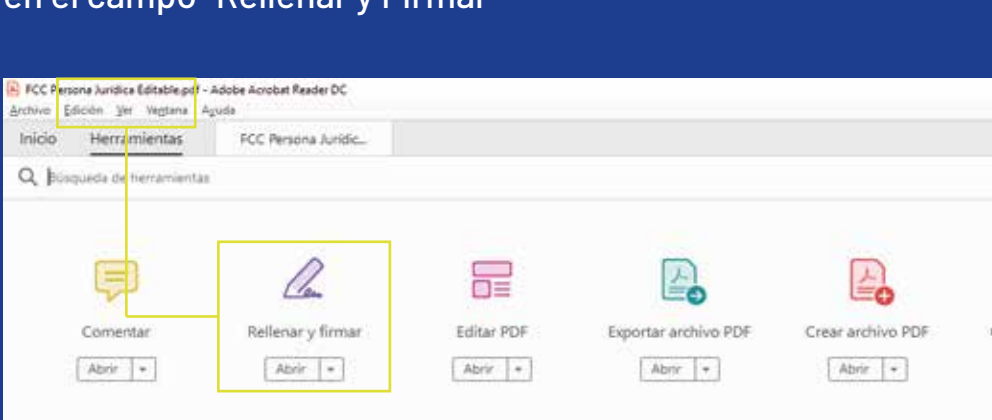
En las casillas blancas, ingrese el trazo de su firma



La firma queda habilitada para que la coloque en el campo "Firma del Solicitante".

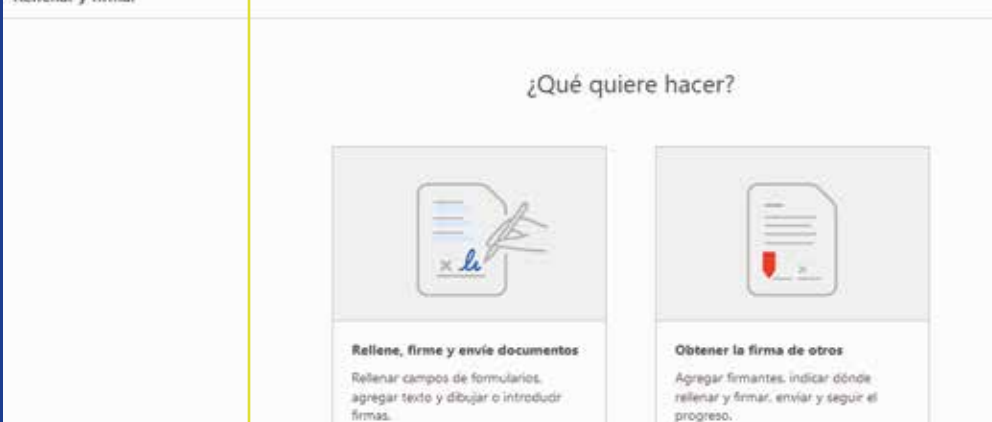


Una vez finalice el diligenciamiento del formulario de conocimiento del cliente para persona natural o jurídica según corresponda, guarde el documento y responda el correo electrónico de su asesor adjuntando el PDF generado

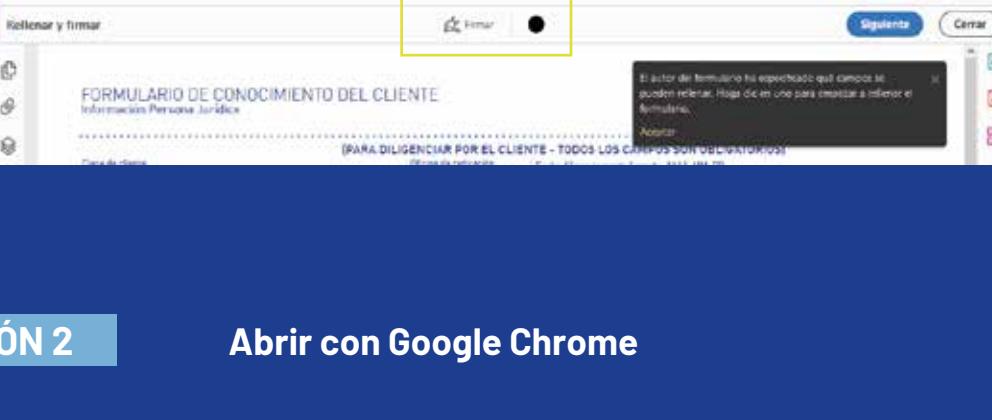


2.2 NO tiene habilitada la opción de Firma

Diríjase a la opción herramientas y seleccione "Abrir" en el campo "Rellenar y Firmar"



Continúe habilitando la opción dando clic en el campo "Rellenar y Firmar"

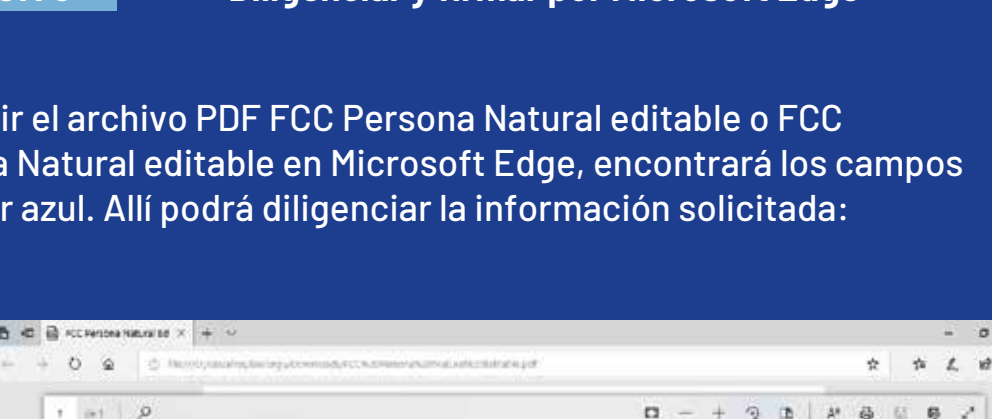


Ahora, ya puede ingresar la firma con los siguientes pasos:



OPCIÓN 2 Abrir con Google Chrome

Si el archivo se abre en el navegador de Google Chrome debe seguir las instrucciones de la Opción 1 instalando Adobe Acrobat Reader DC en su computador o, seguir las instrucciones de la Opción 3 a través de Microsoft Edge. Para ello puede elegir:



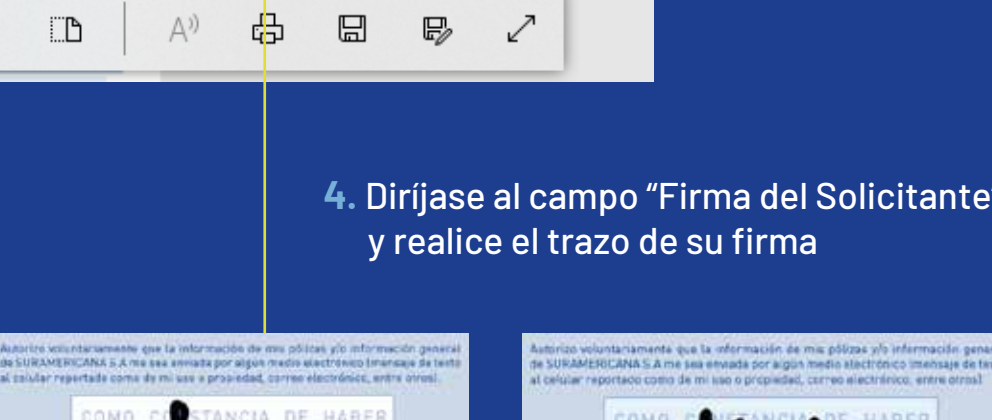
Para la instalación de Adobe Acrobat Reader DC en su dispositivo puede ingresar al siguiente link:

Instalar Adobe Acrobat Reader DC
<https://get.adobe.com/es/reader/>

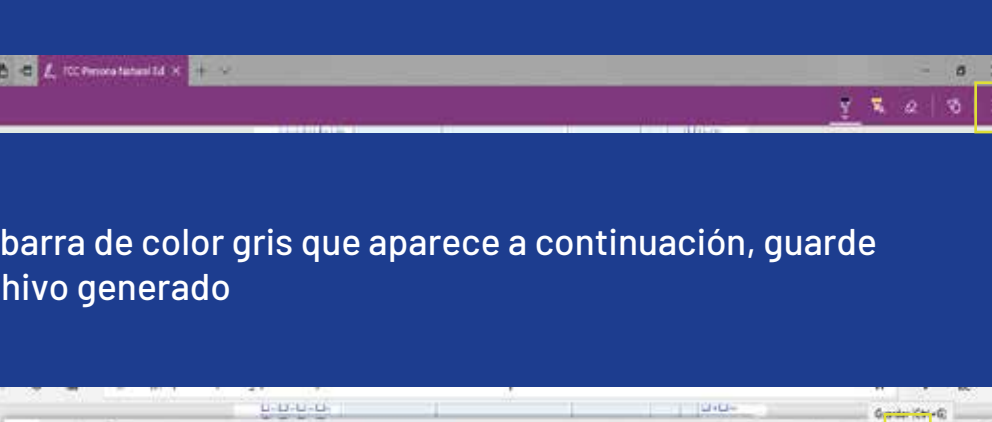
Una vez complete la instalación de la herramienta Adobe Acrobat Reader DC, siga las instrucciones de la OPCIÓN 1 para el diligenciamiento y firma del Formulario

OPCIÓN 3 Diligenciar y firmar por Microsoft Edge

- Al abrir el archivo PDF FCC Persona Natural editable o FCC Persona Natural editable en Microsoft Edge, encontrará los campos en color azul. Allí podrá diligenciar la información solicitada:



- Una vez finalice el diligenciamiento de toda la información del formulario, debe seleccionar la opción "Agregar notas" para incluir la Firma en el documento:



- Diríjase al campo "Firma del Solicitante" y realice el trazo de su firma

- Cierre la barra de herramientas de firma

- En la barra de color gris que aparece a continuación, guarde el archivo generado



Diligenciamiento del formulario de conocimiento del cliente para personas natura o jurídica en un dispositivo móvil.

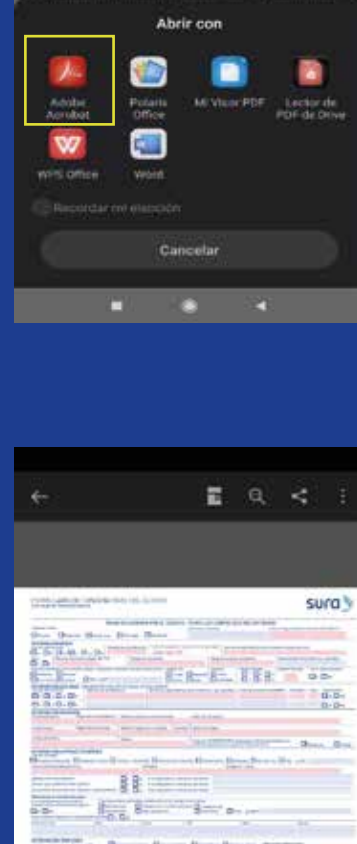
Para el diligenciamiento del Formulario debe tener instalado en su dispositivo móvil el aplicativo "Acrobat Reader" que lo descarga gratuitamente desde su tienda de aplicaciones predeterminada según el sistema operativo de su móvil

SISTEMA ANDROID

SISTEMA IOS

SISTEMA ANDROID

- 1 Abrir el documento adjunto en el correo electrónico que envió el asesor y seleccionar la aplicación Adobe Acrobat en Abrir con



- 2 Diligencie el formulario pulsando en los campos azules y rojos

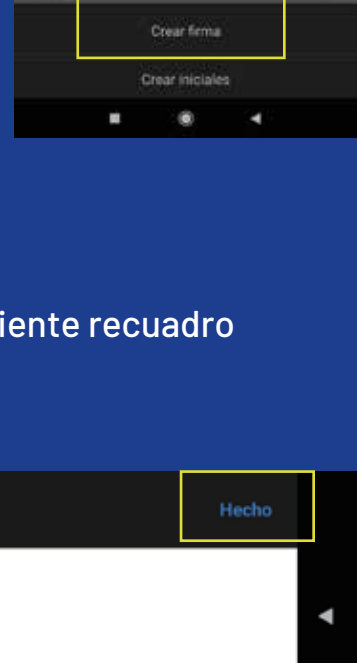
Una vez diligenciado el Formulario pulse el icono del lápiz para proceder con la firma



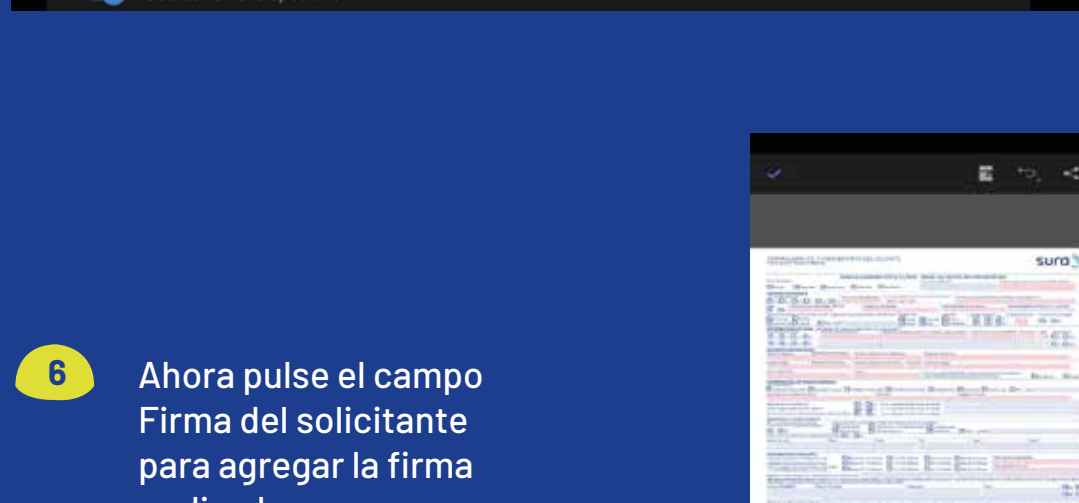
- 3 Pulse el icono de la pluma



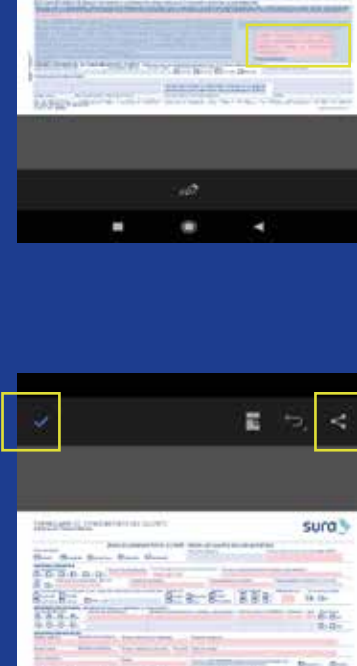
- 4 Luego pulse Crear firma



- 5 Realice el trazo de su firma en el siguiente recuadro y luego pulse Hecho



- 6 Ahora pulse el campo Firma del solicitante para agregar la firma realizada



- 7 Pulse el icono del chulo para guardar y luego en compartir para enviar el Formulario diligenciado y firmado a su asesor

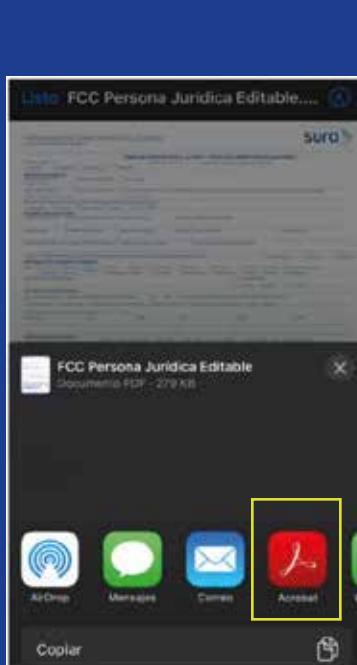


SISTEMA IOS

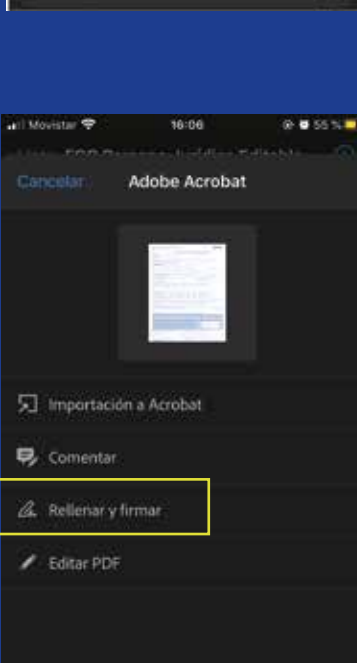
- 1 Abrir el documento adjunto en el correo electrónico que envió el asesor.



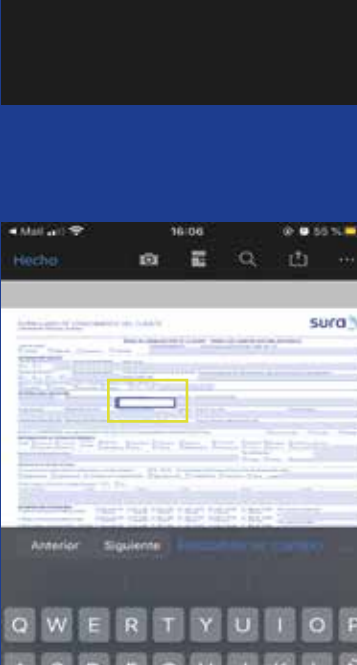
- 2 Seleccionar la aplicación Acrobat



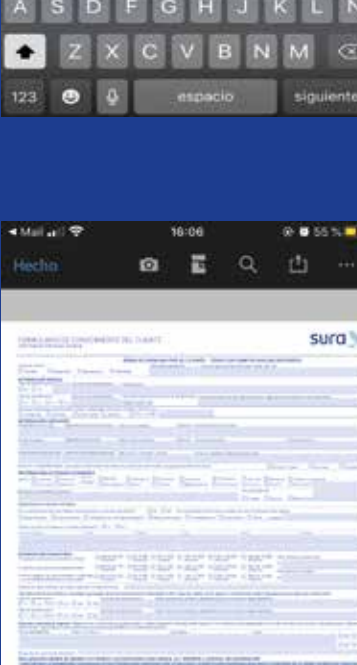
- 3 Seleccionar la opción de rellenar y firmar



- 4 Diligenciar la información del formulario en los campos azules



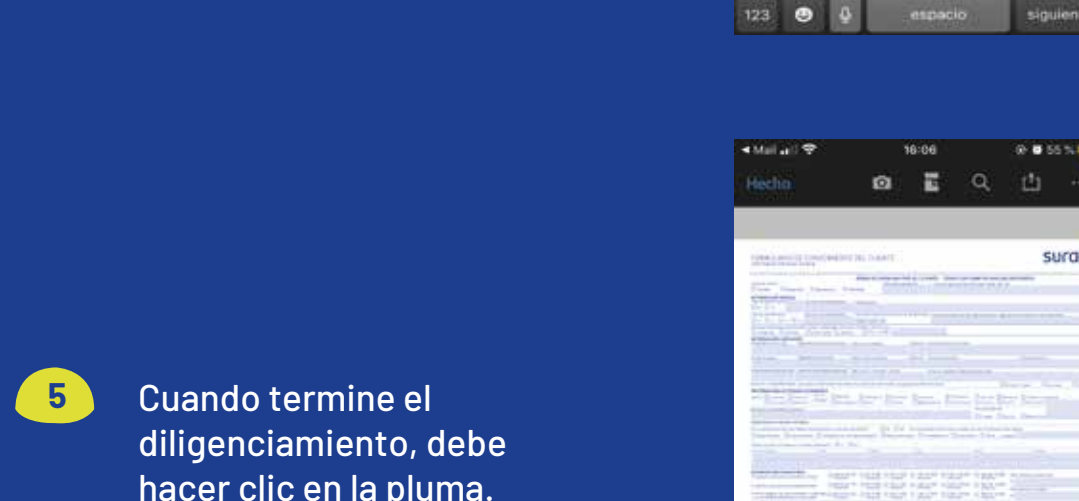
- 5 Cuando termine el diligenciamiento, debe hacer clic en la pluma.



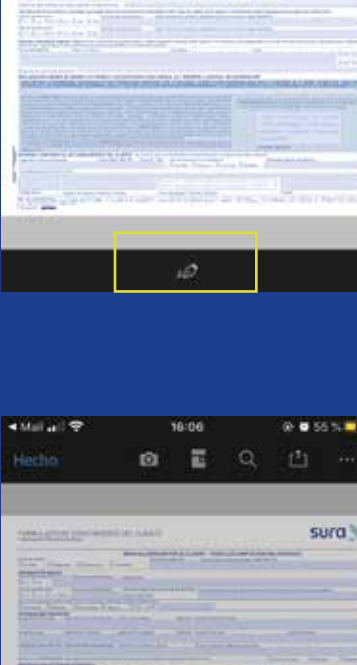
- 6 Seleccione el campo "Crear Firma"



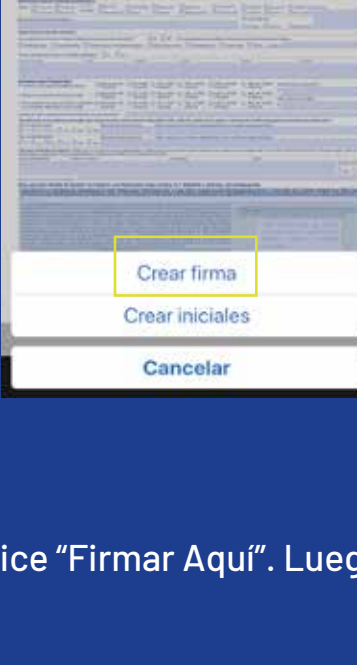
- 7 Ingrese su firma en el recuadro que dice "Firmar Aquí". Luego, de clic en "Hecho".



- 8 Dirijase al campo "Firma del solicitante" para colocar la firma.



- 9 Cuando coloque la firma, haga clic en "Hecho".



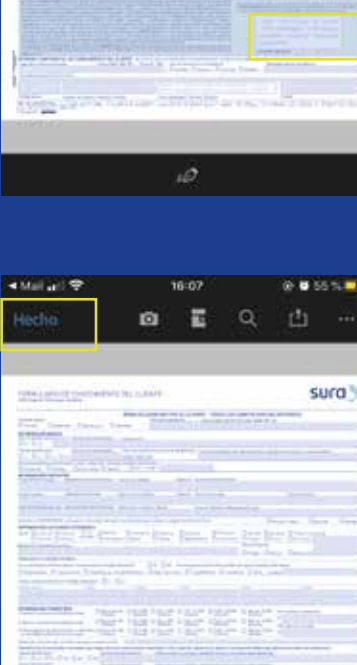
- 10 Luego, seleccione la opción "Compartir".



- 11 Haga clic en compartir una copia



- 12 Envíe el formulario diligenciado y firmado al asesor.



Recuerde responder el correo electrónico que le envió su asesor y adjuntar el PDF que acabas de generar